

Zapytanie ofertowe

Na zamówienie o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 zł
prowadzone w oparciu o art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
– Prawo zamówień publicznych

SP ZOZ MSWiA w Koszalinie zaprasza do składania ofert na „**Zakup i dostawę mikroskopu laboratoryjnego dla SP ZOZ MSWiA w Koszalinie**”

I. Zamawiający

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Koszalinie.

Adres do korespondencji: ul. Szpitalna 2, 75-720 Koszalin

e-mail: zamowienia.publiczne@poliklinika.koszalin.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa mikroskopu laboratoryjnego dla SP ZOZ MSWiA w Koszalinie zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
2. Wspólny słownik Zamówień CPV:
 - 33100000-1 – Urządzenia medyczne
 - 38600000-1 – Przyrządy optyczne
 - 38634000-8 – Mikroskopy optyczne
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy bez podawania przyczyny.

III. Termin i realizacja zamówienia:

Planowany termin realizacji zamówienia zależy od kryterium wyboru - termin realizacji liczony od dnia podpisania umowy.

IV. Kryteria wyboru oferty:

1. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą sumę punktów w kryterium oceny ofert.
2. Podana cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, z uwzględnieniem podatku VAT.
3. Zamawiający dokona obliczeń ilości punktów wg poniższego wzoru z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

4. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) **Cena brutto** – waga 60 pkt
- 2) **Czas gwarancji** – waga 20 pkt
- 3) **Termin realizacji** – waga 20 pkt

Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) **Cena (C) – waga 60 pkt**

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 60 \text{ pkt}$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
- b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2) **Gwarancja – waga 20 pkt**

$$G = \frac{\text{Ilość punktów ocenianej oferty}}{\text{Najwyższa możliwa ilość punktów}} \times 20 \text{ pkt}$$

Gwarancja:

≥ 48 miesięcy – 20 pkt.

≤ 36 miesięcy – 10 pkt.

≤ 24 miesiące – 0 pkt.

- Oferta poniżej 24 miesięcy lub bez wskazania okresu gwarancji zostanie odrzucona.

3) **Termin realizacji – waga 20 pkt**

$$R = \frac{\text{Ilość punktów ocenianej oferty}}{\text{Najwyższa możliwa ilość punktów}} \times 20 \text{ pkt}$$

Realizacja zamówienia:

≤ 7 dni – 20 pkt.

8 ≤ 14 dni – 10 pkt.

15 ≤ 30 dni – 0 pkt.

- 4) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej specyfikacji warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G + T$$

Gdzie:

P – liczba przyznanych punktów

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium „okres gwarancji”.

T – liczba uzyskanych punktów w kryterium „termin realizacji”

5. Na załączonym formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1**) należy przedstawić cenę ofertową netto oraz brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wraz z oddzielnym okresem gwarancji oraz terminem realizacji zamówienia.
6. Wartość cenową należy podać w złotych polskich, cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
7. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
8. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
9. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, niepodlegająca odrzuceniu, która otrzyma największą liczbę punktów. W przypadku, gdy w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe, wpłyną do Zamawiającego oferty, wśród których dwie lub więcej ważnych ofert otrzyma taką samą liczbę punktów i liczba tych punktów będzie większa od liczby punktów uzyskanych przez pozostałe ważne oferty, Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji z wybranymi Oferentami w zakresie poszczególnych kryteriów oceny oferty.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów wymaganych w ofercie:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała następujące dokumenty:
 - formularz ofertowy Wykonawcy (**Załącznik nr 1**)
 - zaparafowany opis przedmiotu zamówienia (**Załącznik nr 2**)
 - oświadczenie Wykonawcy (**Załącznik nr 3**)
 - zaparafowany projekt umowy (**Załącznik nr 4**)
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub podpisem osobistym.

VI. Płatność:

Płatność 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

VII. Termin związania ofertą:

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.

VIII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć do dnia 13.04.2023 r. do godziny 10:00 drogą elektroniczną na adres e-mail: zamowienia.publiczne@poliklinika.koszalin.pl – jako potwierdzenie złożenia oferty traktuje się otrzymanie wiadomości zwrotnej z potwierdzeniem wpływu oferty.
2. Oferty, które wpłyną po terminie, nie będą rozpatrywane.
3. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

IX. Informacje o formalnościach:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcy środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wszystkie informacje dostępne będą na stronie internetowej www.poliklinika.koszalin.pl

X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca mogą przekazywać drogą elektroniczną.
2. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie zamówienia publicznego jest – referent ds. Zamówień publicznych, tel. 539-023-894 ;, e-mail: zamowienia.publiczne@poliklinika.koszalin.pl.