

Zapytanie ofertowe nr M-2374-06/2023

Zapytanie ofertowe M-2374-06/2023

SP ZOZ MSWiA w Koszalinie zaprasza do składania ofert na „**Świadczenie usług transportu sanitarnego pacjentów, transportu personelu medycznego oraz materiałów biologicznych na potrzeby SP ZOZ MSWiA w Koszalinie**”

I. Informacje ogólne i informacje o Zamawiającym

1. Zamówienie zostanie udzielone z wyłączeniem Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2023.1605) na podstawie art.2 ust.1 pkt 1 ustawy P.z.p.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z postanowieniami Zarządzenia nr 2/2021 Dyrektora SP ZOZ MSWiA w Koszalinie z dnia 04.01.2021r., w oparciu o ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych z późn. zm., oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny z późn. zm.
3. Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego z zachowaniem zasady konkurencyjności i równego traktowania Wykonawców.
4. Zamawiający:
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Koszalinie.
Adres do korespondencji: ul. Szpitalna 2, 75-720 Koszalin
e-mail: zamowienia.publiczne@poliklinika.koszalin.pl
5. Wartość szacunkowa zamówienia została ustalona z należytą starannością i wynosi poniżej 130 000,00 zł netto.
6. Cena może być tylko jedna; Wykonawca nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej. Wszystkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte przy obliczaniu ceny tak, by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
7. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
8. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
9. Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
10. **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ MINISTERSTWA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI W KOSZALINIE;**
 - 2) administrator wyznaczył **Inspektora Danych Osobowych** – z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: IDO@POLIKLINIKA.KOSZALIN.PL;

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w **trybie zapytania ofertowego**.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P. z. p.;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P. z. p. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy P. z. p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą P. z. p. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez

administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;

11) nie korzystamy z systemów służących do zautomatyzowanego podejmowania decyzji;

12) dane udostępniane przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi transportu sanitarnego pacjentów, transportu personelu medycznego oraz materiałów biologicznych na potrzeby SP ZOZ MSWiA w Koszalinie.
2. Przedmiot zamówienia składa się z dwóch części:
CZĘŚĆ I – Usługa transportu sanitarnego pacjentów oraz transportu materiałów biologicznych na potrzeby SP ZOZ MSWiA w Koszalinie;
CZĘŚĆ II – Usługa transportu personelu medycznego SP ZOZ MSWiA w Koszalinie.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2.
4. Wspólny słownik Zamówień CPV:
 - 60100000-9 – usługi w zakresie transportu drogowego;
 - 60130000-8 – usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego dla osób.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy bez podawania przyczyny.

III. Termin i miejsce realizacji zamówienia:

Planowany termin realizacji zamówienia – do 30.09.2024 r.

Miejsce realizacji – SP ZOZ MSWiA w Koszalinie ul. Szpitalna 2.

IV. Kryteria oceny ofert:

1. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert.
2. Podana cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, z uwzględnieniem podatku VAT.
3. Zamawiający dokona obliczeń ilości punktów wg poniższego wzoru z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
4. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
Zadanie nr 1
 - 1) **Cena (C)** – waga kryterium 80 PKT;
 - 2) **Czas dojazdu ambulansu na wezwanie pilne** – waga kryterium 10 PKT
 - 3) **Liczba karetek przeznaczonych do realizacji zamówienia** - waga kryterium 10 PKT

Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) Cena (C) – waga 80 PKT

cena najniższa brutto*

$$C = \frac{\text{cena oferty ocenianej brutto}}{\text{cena najniższa brutto}} \times 80 \text{ pkt}$$

cena oferty ocenianej brutto

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
- b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2) Czas dojazdu ambulansu na wezwanie pilne – waga 10 pkt

- czas dojazdu na wezwanie pilne do 20 min. – 10 pkt.
- czas dojazdu na wezwanie pilne powyżej 20 min. – 0 pkt.

3) Liczba karetok przeznaczonych do realizacji zamówienia – waga 10pkt.

- ≥ 4 - 10 pkt.
- 2-3 – 5 pkt
- 1 – 0 pkt

Zadanie nr 2

1) Cena (C) – waga 100 PKT

cena najniższa brutto*

$$C = \frac{\text{cena oferty ocenianej brutto}}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

*** spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu**

5. Na załączonym formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1**) oraz formularzu asortymentowo-cenowym (**Załącznik nr 1a**) należy przedstawić cenę ofertową netto oraz brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
6. Wartość cenową należy podać w złotych polskich, cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
7. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
8. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
9. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która otrzyma największą liczbę punktów. W przypadku, gdy w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe, wpłyną do Zamawiającego oferty, wśród których dwie lub więcej ważnych ofert otrzyma taką samą liczbę punktów i liczba tych punktów będzie większa od liczby punktów uzyskanych przez pozostałe ważne oferty, Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji z wybranymi Oferentami w zakresie poszczególnych kryteriów oceny oferty.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu

1. 1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum równą wartości oferty którą składa. Okres ubezpieczenia musi obejmować minimum okres związania ofertą przez Wykonawcę. Wykonawca, z którym Zamawiający zawrze umowę będzie zobowiązany do kontynuacji ubezpieczenia na w/w sumę gwarancyjną przez cały okres trwania umowy.

- 2) wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej 3 zamówienia odpowiadające przedmiotowi zamówienia – **załącznik nr 4**
 - 3) posiadają środki transportu spełniające wymagania przewidziane przepisami dla transportu sanitarnego – **załącznik nr 5**. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu na wezwanie, dokumentu potwierdzającego spełnianie wymagań normy PN-EN 1789 lub równoważnej dla karetki klasy A2;
 - 4) przedstawia listę wykwalifikowanego personelu wraz z dokumentacją potwierdzającą kwalifikacje, np. ukończenie kursu ratownika medycznego oraz przedstawia listę osób wraz z dokumentacją potwierdzającą kwalifikacje uprawniające do prowadzenia pojazdów uprzywilejowanych – **załącznik nr 6**;
2. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała następujące dokumenty wymienione w części VI.
 3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub zaufanym lub podpisem osobistym albo oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta lub osobę uprawnioną do reprezentowania oferenta. W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Zamawiający może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej dokumentu.

VI. Wymagane dokumenty :

1. Oferta ma :
 - a) być sporządzona w języku polskim
 - b) być przygotowana przez Wykonawcę zgodnie ze wzorcowym formularzem oferty tj. **Załącznikiem nr 1 i 1a** do Zapytania ofertowego.
 - c) posiadać datę sporządzenia,
 - d) zawierać pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik,
 - e) posiadać oświadczenie Wykonawcy dotyczące podstaw wykluczenia (**Załącznik nr 3**),
 - f) posiadać zaparafowany wykaz usług (**Załącznik nr 4**),
 - g) posiadać zaparafowany wykaz pojazdów (**Załącznik nr 5**),
 - h) posiadać zaparafowany wykaz personelu (**Załącznik nr 6**),
 - i) posiadać zaparafowany projekt umowy (**Załącznik nr 7**),
 - j) posiadać aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
 - k) posiadać dokumentację poświadczającą wymagane uprawnienia,

VII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Oferent może złożyć tylko jedna ofertę. Złożenie przez Oferenta większej liczby ofert spowoduje odrzucenie każdej z nich.
2. Oferta winna być przygotowana zgodnie z wymogami wynikającymi z niniejszego zapytania.
3. Ofertę można składać:
 - l) drogą elektroniczną na adres e-mail: zamowienia.publiczne@poliklinika.koszalin.pl – jako potwierdzenie złożenia oferty traktuje się otrzymanie wiadomości zwrotnej z potwierdzeniem wpływu oferty;

- m) osobiście w sekretariacie SP ZOZ MSWiA w Koszalinie ul. Szpitalna 2 (p.220 budynek A) godziny pracy 7:25 – 15:00;
- n) przesłać pocztą lub kurierem na adres: SP ZOZ MSWiA w Koszalinie, ul. Szpitalna 2, 75-720 Koszalin (decyduje data wpływu, a nie data stempla pocztowego/nadania).

Oferta powinna zostać doręczona w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta na transport medyczny” ponadto koperta powinna zawierać nazwę i adres firmy Oferenta.

- 4. Termin składania ofert upływa dnia **08.09.2023 r. do godziny 10:00**. Oferty należy przesłać lub złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego: SP ZOZ MSWiA w Koszalinie, adres ul. Szpitalna 2, 75-720 Koszalin.
- 5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem ofert ponosi Oferent.
- 6. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty.
- 7. Ofertę oraz każdą z jej stron podpisuje Oferent lub osoba upoważniona na podstawie pełnomocnictwa.
- 8. Oferty, które wpłyną po terminie, nie będą rozpatrywane.
- 9. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VIII. Płatność:

Płatność 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z prawidłowo sporządzoną ewidencją transportów wykonanych w danym miesiącu.

IX. Termin związania ofertą:

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Informacje o formalnościach

- 1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
- 2. Do prowadzonego zapytania ofertowego nie przysługują Wykonawcy środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3. Wszystkie informacje dostępne będą na stronie internetowej www.poliklinika.koszalin.pl

XI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

- 1. Pytania dotyczące zapytania można zadawać za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia.publiczne@poliklinika.koszalin.pl do dnia 04.09.2023r.
- 2. Zamawiający zamieści treść zapytań wraz z udzielonymi odpowiedziami na stronie internetowej prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytań. Zamawiający zastrzega sobie, że zapytania złożone po terminie mogą pozostać bez odpowiedzi.
- 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków i terminów prowadzonego postępowania.
- 4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca mogą przekazywać drogą elektroniczną.
- 5. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie zamówienia publicznego jest – Referent ds. Zamówień publicznych, tel.539023894; e-mail: zamowienia.publiczne@poliklinika.koszalin.pl

XII Rozstrzygnięcie zapytania ofertowego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do podpisania umowy tylko z jednym oferentem w zależności do zadania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania - unieważnienia zapytania lub przesunięcia terminu składania ofert i ich rozstrzygnięcia bez podania przyczyny.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - formularz ofertowy Wykonawcy;
- 2) Załącznik nr 1a - formularz asortymentowo-cenowy;
- 3) Załącznik nr 2 - opis przedmiotu zamówienia;
- 4) Załącznik nr 3 - oświadczenie Wykonawcy;
- 5) Załącznik nr 4 - wykaz usług;
- 6) Załącznik nr 5 - wykaz pojazdów;
- 7) Załącznik nr 6 - wykaz personelu;
- 8) Załącznik nr 7 - parafowany projekt umowy.